

REGULAMIN ŚWIETLICY

Szkoły Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Trzebnicach

I Postanowienia ogólne

Świetlica jest integralną częścią szkoły. Wspomaga i uzupełnia jej pracę we wszystkich zakresach: opieki, oddziaływań wychowawczych i dydaktycznych.

W celach i zadaniach uwzględnia funkcję czasu wolnego: odpoczynek, rozrywkę oraz rozwijanie indywidualnych zdolności i zainteresowań.

II Cele i zadania świetlicy

1. Cel główny:

Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończeniu obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Stworzenie w świetlicy szkolnej przestrzeni do twórczego rozwoju dzieci, rozbudzanie w nich ciekawości świata oraz kształtowanie postawy odpowiedzialności za otaczający nas świat.

2. Do zadań świetlicy należą w szczególności:

- a) organizowanie atrakcyjnych form zajęć pozalekcyjnych, mających na celu wspomaganie rozwoju potencjału edukacyjnego u dzieci, tworzenie warunków do nauki własnej i odrabiania lekcji;
- b) organizowanie różnych form zajęć ruchowych mających na celu kształtowanie nawyków dbania o kulturę fizyczną;
- c) organizowanie zajęć mających na celu odkrywanie zainteresowań, pasji i talentów dzieci;
- d) organizowanie zajęć mających na celu kształtowanie postawy szacunku wobec tradycji;
- e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbanie o zachowanie zdrowia;
- f) rozwijanie samodzielności oraz aktywności społecznej;
- g) współdziałanie z rodzicami, pedagogiem, wychowawcami i nauczycielami oraz ze środowiskiem lokalnym.

III ORGANIZACJA PRACY W ŚWIETLICY

1. Procedura korzystania ze świetlicy szkolnej

1. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00.
2. Świetlica zorganizowana jest dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców,
 - b) organizację dojazdu do szkoły,
 - c) oczekiwanie na zajęcia dodatkowe,
 - d) inne okoliczności losowe wymagające zapewnienia opieki w szkole.
3. Opieką świetlicy objęci są również uczniowie, którzy oczekują na kolejne lekcje w przypadku zmiany planu i podziału na grupy.

4. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się od 1 marca na podstawie złożonych bezpośrednio u wychowawców kart zgłoszeń. Zgłoszenia dokonuje wyłącznie rodzic lub opiekun prawny dziecka.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach. Liczba uczniów przebywających w danej grupie nie może przekraczać 25 osób.
6. Świetlica realizuje swoje zadania w oparciu o roczny plan pracy świetlicy.
7. Świetlica czynna jest w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne lub opiekuńczo-wychowawcze w szkole.
8. W przypadku nie odebrania dzieci ze świetlicy do godziny 16:00 oraz braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi), wychowawca powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły lub wicedyrektora, który wdraża odpowiednie procedury.
9. Uczeń zakwalifikowany do świetlicy, który bez usprawiedliwienia nie uczęszcza powyżej jednego miesiąca - zostaje skreślony z listy uczestników świetlicy.
10. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się w danym dniu do świetlicy szkolnej.
11. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest złożyć jako pisemny wniosek do wychowawcy świetlicy lub dyrektora szkoły.
12. Za kradzież i rzeczy zniszczone przez ucznia odpowiada rodzic (opiekun prawny).
13. Za rzeczy będące własnością prywatną przynoszone przez dzieci do świetlicy, wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności.
14. Świetlica posiada wewnętrzny regulamin zachowania się w świetlicy, z którym zapoznawani są wszyscy uczniowie zapisani do świetlicy w pierwszym tygodniu nowego roku szkolnego.
15. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązani są do przestrzegania regulaminu.

2. Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci klas I – III do świetlicy szkolnej

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej muszą być przyprowadzane i odbierane przez rodziców (prawnych opiekunów) lub inne osoby upoważnione przez rodziców (opiekunów prawnych) w Karcie zgłoszeń ucznia złożonej u wychowawcy świetlicy. Możliwe jest także przekazanie jednorazowego upoważnienia do wychowawcy świetlicy.
2. Wychowawcy i nauczyciele klas I-III lub nauczyciele wspomagający zobowiązani są do odprowadzenia uczniów do świetlicy po zakończonych zajęciach lekcyjnych. Dotyczy to również innych nauczycieli mających w tych klasach ostatnią godzinę lekcyjną.
3. Wychowawca/nauczyciel kończący zajęcia dydaktyczne informuje wychowawcę świetlicy ilu i jakich uczniów pozostawia w świetlicy.
4. Do odbierania i przyprowadzania uczniów do świetlicy zobowiązani są również nauczyciele prowadzący różnego rodzaju zajęcia dodatkowe.
5. Zezwala się na samodzielny powrót ucznia do domu zgodnie z oświadczeniem złożonym przez rodziców (opiekunów prawnych) w karcie zgłoszeń, jednocześnie rodzic (opiekun prawny) przejmuje pełną odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
6. Po przyjeździe do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
7. Uczeń wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.

8. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców (opiekunów prawnych) piśmie.
9. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców (opiekunów prawnych) dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
10. Uczniowie dojeżdżający autobusem zobowiązani są do oczekiwania na lekcje oraz na powrót do domu w świetlicy szkolnej.
11. Dzieci objęte opieką świetlicy szkolnej nie mogą być zwalniane w celu wychodzenia poza teren szkoły.

3. Procedura postępowania w przypadku opuszczenia świetlicy szkolnej przez ucznia bez pozwolenia

1. Wychowawca świetlicy o zdarzeniu powiadamia, rodziców, wychowawcę klasy.
2. W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem, w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
3. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog/psycholog szkolny.
4. W przypadku trzeciego opuszczenia świetlicy bez pozwolenia uczeń zostaje zawieszony w prawach uczestnika świetlicy.

4. Procedura postępowania w przypadku niszczenia mienia kolegów i świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy powiadamia o zdarzeniu rodziców, wychowawcę klasy.
2. W dalszej kolejności nauczyciel świetlicy postępuje zgodnie ze szkolną procedurą postępowania w przypadku niszczenia mienia szkolnego i prywatnego na terenie szkoły.
3. Uczeń niszczący mienie kolegów oraz jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną i zobowiązani są do naprawienia wyrządzonej szkody.

5. Procedura postępowania w przypadku występowania agresji słownej, fizycznej

1. Nauczyciel świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych. Nauczyciel izoluje uczestników zajęcia, przeprowadza z nimi rozmowę oraz powiadamia wychowawcę klasy i rodziców o zdarzeniu.
2. Nauczyciel świetlicy sporządza notatkę w dzienniku elektronicznym.
3. Następnie nauczyciel świetlicy postępuje zgodnie ze szkolną procedurą postępowania wobec ucznia przejawiającego zachowania agresywne.

Prawa i obowiązki wychowanków

1. Uczeń przebywający w świetlicy ma prawo do:
 - a) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach, konkursach i imprezach;
 - b) skorzystania z wyznaczonego czasu i miejsca odrabiania lekcji;
 - c) rozwijania samodzielności oraz społecznej aktywności;
 - d) rozwijania swoich zainteresowań;
 - e) swobody w wyrażaniu swoich przekonań i myśli;

- f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - g) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, gier i zabawek-zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - h) prawo do indywidualnych zajęć (nie zagrażających bezpieczeństwu), jeśli nie przeszkadza innym dzieciom oraz wychowawcy w trakcie prowadzenia zajęć.
2. Uczeń przebywający w świetlicy ma obowiązek:
- a) uczeń dojeżdżający porannym autobusem ma obowiązek przyjść do świetlicy;
 - b) po zakończonych zajęciach lekcyjnych przyjść do świetlicy;
 - c) dbać o ład i porządek, szanować sprzęt i zabawki, sprzątać po sobie;
 - d) zostawiać plecak w wyznaczonym miejscu w świetlicy;
 - e) nie używać telefonu komórkowego;
 - f) nie wychodzić poza świetlicę oraz stosować się do poleceń wychowawcy oraz pozostałych pracowników szkoły;
 - g) informować każdorazowo wychowawcę o swoim przyjściu i wyjściu ze świetlicy;
 - h) informować natychmiast wychowawców o zaistniałym wypadku lub złym samopoczuciu;
 - i) aktywnie uczestniczyć w zajęciach;
 - j) zachowywać się kulturalnie w świetlicy;
 - k) w czasie wyznaczonym na naukę i pracę własną zachować ciszę;
 - l) informować wychowawcę o chęci skorzystania z telefonu komórkowego w celu kontaktu z rodzicami;

Konsekwencje zachowania pozytywne i negatywne

1. Konsekwencje pozytywne w formie nagrody:

Nagradzani są uczniowie wykazujący się empatią i chętni do pomocy rówieśniczej. Wychowawcy wyróżniają tych uczniów, którzy dbają o świetlicę i prezentują postawę szacunku i zrozumienia dla wszystkich dzieci biorących udział w zajęciach świetlicowych.

Formy nagród ustalane są indywidualnie między wychowawcą a wychowankiem.

2. Konsekwencje negatywne:

Konsekwencje negatywne ponosi uczeń, który po uprzednim upomnieniu nie zmienia swojej postawy, nie stosuje się do zasad, niszczy mienie szkoły, źle traktuje osoby biorące udział w zajęciach.

Negatywna konsekwencja może mieć formę zakazu uczestnictwa w atrakcyjnych imprezach lub ulubionych zajęciach. Każdorazowo o decyzji nałożenia negatywnej konsekwencji przez wychowawcę, zostaje poinformowany rodzic oraz wychowawca ucznia.

Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji psychologa, pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

IV WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo uczniów, którzy zostali przyprowadzeni do niej lub zgłoszyli się samodzielnie przed lekcjami bądź po ich skończeniu.

Wychowawca świetlicy nie odpowiada za bezpieczeństwo uczniów pozostających na terenie szkoły przed otwarciem i po zakończeniu pracy świetlicy.

Wychowawca nie odpowiada za uczniów, którzy bez jego wiedzy i zgody opuścili świetlicę szkolną oraz teren szkoły.

Obowiązki wychowawcy:

1. Przestrzegania dyscypliny pracy, przepisów BHP.
2. Znajomość procedur postępowania w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ucznia.
3. Prowadzenie wymaganej dokumentacji świetlicowej.
4. Zapewnienie dzieciom przebywającym w świetlicy zorganizowanej opieki wychowawczej po przez tworzenie warunków do nauki i pracy własnej.
5. Zapoznanie uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitorowanie ich przestrzegania.
6. Organizowanie i prowadzenie zajęć świetlicowych zgodnych z planem pracy przyjętym na dany rok szkolny.
7. Udzielanie pomocy uczniom podczas odrabiania lekcji.
8. Rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów przebywających w świetlicy szkolnej.
9. Stała współpraca z pedagogiem szkolnym, wychowawcami klas oraz nauczycielami w celu doboru metod i form wspierania ucznia po zajęciach edukacyjnych.
10. Dbanie o estetyczny i schludny wygląd pomieszczeń świetlicy.
11. Doskonalenie zawodowe, aktualizowanie wiedzy.

V DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczny plan pracy.
2. Dzienniki zajęć.
3. Karty zgłoszeń dzieci, oświadczenia o rodzaju powrotu do domu.
4. Regulamin świetlicy.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowuje wychowawca świetlicy i przedkłada do zatwierdzenia dyrektorowi.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany uchwała dyrektor.
3. Wnioskować o zmiany w regulaminie mogą: dyrektor szkoły, organ sprawujący nadzór pedagogiczny, Rada Pedagogiczna, wychowawca świetlicy.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają inne dokumenty wewnątrzszkolne, a w szczególności Statut Szkoły.
5. W pozostałych sprawach decyzję podejmuje wychowawca świetlicy w ramach swoich kompetencji oraz wicedyrektor i dyrektor szkoły.

p.o. DYREKTOR SZKOŁY


mgr Kamil Lis

ABC ŚWIETLICY

1. Przychodzę do świetlicy zaraz po skończonych zajęciach.
2. Wchodząc do świetlicy zgłaszam wychowawcy swoje przybycie.
3. Nie wychodzę ze świetlicy szkolnej bez zgody wychowawcy.
4. Nie oddalam się od wychowawcy podczas wyjść poza salę świetlicową.
5. Plecak zostawiam w miejscu wyznaczonym przez wychowawcę.
6. Nie korzystam z telefonu komórkowego bez zgody wychowawcy
7. Bawię się i pracuję w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
8. Szanuję innych, nikomu nie dokuczam.
9. Biorę aktywny udział w zajęciach.
10. Staram się cicho pracować i bawić.
11. Słucham uważnie próśb i poleceń nauczyciela - staram się je jak najlepiej wykonać.
12. Nie przeszkadzam nauczycielom w prowadzeniu zajęć.
13. Nie przeszkadzam innym dzieciom w pracy i zabawie.
14. Dbam o porządek w sali.
15. Po skończonej zabawie i po zajęciach zawsze porządkuję swoje otoczenie.
16. Szanuję sprzęty i przedmioty będące na wyposażeniu świetlicy.
17. Szanuję cudzą i swoją własność.
18. Bez zgody właściciela nie ruszam cudzych rzeczy.
19. Dbam o higienę osobistą.
20. Gdy w świetlicy spożywam posiłki i napoje siadam przy stoliku.
21. Zmieniam obuwie i pozostawiam w szatni ubrania wierzchnie.